

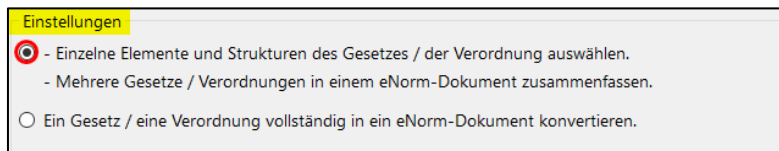
I. Erzeugen eines eNorm-Dokuments aus Bestandsrecht

Mit Hilfe des „**eNorm-Bestandsrecht-Konverter**“ können Sie Bestandsrecht (Gesetze/Verordnungen) von <https://www.gesetze-im-internet.de> herunterladen und in ein eNorm-Dokument umwandeln.

Hinweis: Der Konverter unterstützt nur Stammrecht, keine Änderungsgesetze oder -verordnungen.

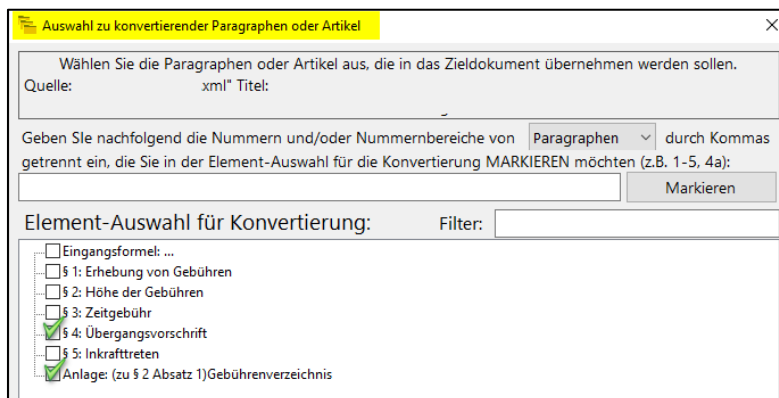
So gehen Sie vor:

1. **Daten auswählen** (konsolidierte Fassungen).
2. Als **XML-Datei herunterladen** und als ZIP-Datei speichern.
3. **ZIP-Datei** komplett **entpacken** über Option „Alle extrahieren“.
4. Das **Programm „eNorm-Bestandsrecht-Konverter.exe“** öffnen.
5. **Einstellungen** (Auswahloptionen) vor der Konvertierung **wählen**:



Für eine Synopse empfiehlt sich in der Regel die erste Option, diese ermöglicht:

- Konvertierung von nur einzelnen Paragraphen, Artikeln und/oder Elementen
- Konvertierung von mehreren Rechtsnormen in einem Dokument



Danach auf „XML Laden & Konvertieren“ klicken und die Frage, ob das Dokument direkt in Word geöffnet werden soll, bejahen.

II. Erstellen einer Synopse

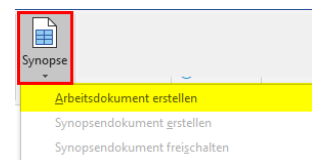


Wenn Word geöffnet und eNorm installiert ist, das konvertierte Dokument öffnen und im **eNorm-Menüband** den Befehl „**Als eNorm-Dokument bereitstellen**“ ausführen.

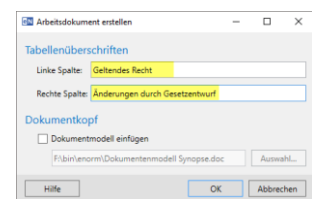
- Hinweise:**
- Das Dokument darf keine Strukturfehler enthalten!
 - Prüfen Sie die Gliederung sowie die Nummerierungen und korrigieren diese gegebenenfalls.
 - Die Durchführung einer DQP sollte für diesen Dokumententyp unterbleiben.
 - Speichern Sie vor Aufruf des Befehls „Arbeitsdokument erstellen“ das Dokument.

A. Arbeitsdokument erstellen

1. Klicken Sie auf das **Symbol „Synopsis“** im eNorm-Menüband.
2. Mit dem Befehl „**Arbeitsdokument erstellen**“ wird aus dem Ausgangsdokument ein Arbeitsdokument mit einer zweispaltigen Tabelle erzeugt (Synopsentabelle).
3. Im **Dialogfenster „Arbeitsdokument erstellen“** haben sie die Möglichkeit, die **Tabellenüberschriften** der rechten und linken Spalte anzupassen. Optional kann ein **Dokumentenkopf** (wird bei der Erzeugung vorangestellt) gewählt werden.



Geltendes Recht	Änderungen durch Gesetzentwurf ...
Gesetz über den Bau des Abschnitts Wismar West-Wismar Ost der Bundesautobahn A 20 Lübeck-Bundesgrenze (A 11)	Gesetz über den Bau des Abschnitts Wismar West-Wismar Ost der Bundesautobahn A 20 Lübeck-Bundesgrenze (A 11)
(– BABWismarG)	(– BABWismarG)
02.03.1994	02.03.1994
Der Bundestag hat mit Zustimmung des	Der Bundestag hat mit Zustimmung des



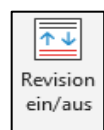
Die synoptische Darstellung besteht aus zwei Spalten mit **identischem Text**.

In die **rechte Spalte** werden die **gewünschten Änderungen im zukünftigen Recht** manuell vorgenommen.

Hinweise

Revisionsformate

Übernehmen Sie Text aus einer Block-Revision (ein oder mehrere Absätze) aus einem bereits bestehenden eNorm-Änderungsdokument mit Copy & Paste in die rechte Spalte, klicken Sie bitte nach dem Einfügen im eNorm-Menüband auf das Symbol „Revision ein/aus“, um den Text in das entsprechende **Nicht-Revisionsformat** (ohne An- und Abführungszeichen sowie der rotbraunen Farbe) zu ändern.

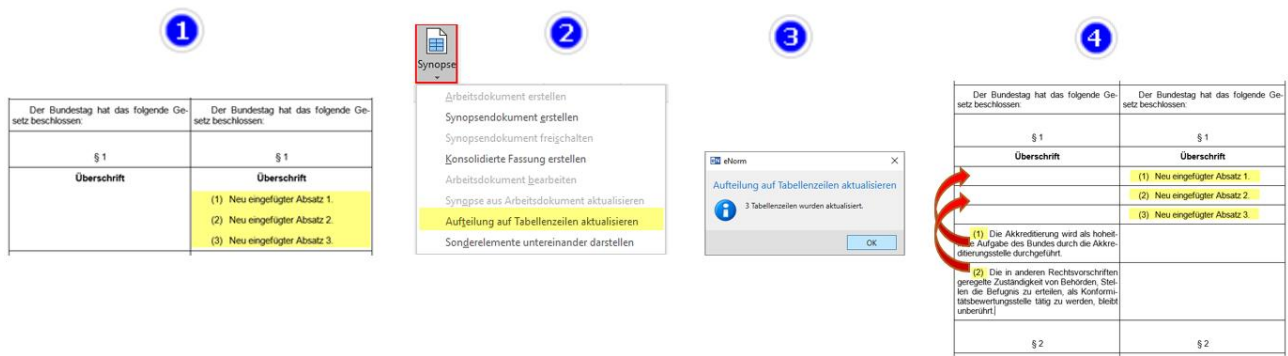


Aufteilung in Zeilen

Haben Sie mehrere Nummerierungsblöcke in die rechte Spalte kopiert, können Sie diese nachträglich in Zeilen aufteilen.

So gehen Sie vor:

1. Der **Cursor** befindet sich in der **rechten Spalte** beim übertragenen **Text**.
2. Wählen sie im Kontextmenü „Synopsis“ den **Befehl „Aufteilung in Tabellenzeilen Aktualisieren“**.
3. **Bestätigen** Sie den nachfolgenden eNorm-Dialog mit „**OK**“.
4. Nach der Aufteilung des Textes in Zeilen müssen Sie gegebenenfalls die **linke Spalte anpassen**.



B. Synopsendokument erstellen

Mit dem eNorm-Befehl „**Synopsendokument erstellen**“ wird eine neue synoptische Darstellung generiert, die auf der **rechten Seite** in tradierter Form die **Änderungen auszeichnet**. Überflüssige Zeilen werden dabei automatisch gelöscht.

Der Bundestag hat das folgende Gesetz beschlossen.	Der Bundestag hat das folgende Gesetz beschlossen.
§ 1	§ 1
Überschrift	Überschrift
	(1) Neu eingefügter Absatz 1.
	(2) Neu eingefügter Absatz 2.
	(3) Neu eingefügter Absatz 3.
§ 2	§ 2
Aufgaben der Akkreditierungsstelle	unverändert

Hinweis Bilder:

Bilder werden mitkonvertiert. Um sie dauerhaft einzubetten, wählen im Register „Datei“ unter Informations-Übersichtsseite die Option „Verknüpfungen mit Dateien bearbeiten“.

Hinweis Tabellen:

Bei Tabellen wird der äußere Rahmen einer Tabelle immer angezeigt, damit sie in der Entwurfsansicht einfacher zu identifizieren und zu editieren sind. Dieser kann natürlich anschließend in Word deaktiviert werden. Eine weitere Einschränkung in Tabellen ist, dass diese nur Listen in der Tiefe von 2 Ebenen unterstützen.

Eine ausführliche Anleitung finden Sie im „eNorm-Bestandsrecht-Konverter“ unter „**Hilfe**“!